МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

СРЕДНЕДЕВЯТОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА ЛАИШЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

422614, Республика Татарстан, Лаишевский район, с.Среднее Девятово, ул.Сергеева, дом 8, Тел./факс: 8(8-4378)3-41-48

E-mail: devaytoe@mail.ru



ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ ЛАЕШ МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ МУНИЦИПАЛЬ БЮДЖЕТ ГОМУМИ БЕЛЕМ УЧРЕЖДЕНИЕСЕ УРТАДЕВЯТОВО УРТА ГОМУМИ БЕЛЕМ МӘКТӘБЕ

422614, Татарстан Республикасы, Лаеш районы, Урта Девятово авылы, Сергеев урамы, 8 нче йорт, Тел./факс: 8(8-4378)3-41-48

E-mail: devaytoe@mail.ru

ПРИКАЗ

от 28 марта 2025 года

№ 67

О начале приема заявлений граждан на обучение по образовательным программам начального общего образования в первый класс МБОУ Среднедевятовской СОШ для детей, проживающих на закрепленной территории, и детей, обладающих первоочередным и преимущественным правом на поступление в школу

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями от 30.08.2023) (далее - Порядок приема), постановлением Главного государственного санитарного Российской Федерации от 28.09.2020 № 28, постановлением № 456 от 11.03.2025"О закреплении территорий Лаишевского муниципального района РТ за муниципальными образовательными учреждениями, реализующими образовательные программы начального общего, основного общего и среднего 2025 год", постановлением образования на «Об утверждении административного регламента представления муниципальной услуги прием заявлений о зачислении в ОУ» и правилами приема обучающихся в МБОУ Среднедевятовской СОШ, утвержденными приказом директора от 28.03.2025 № 66 и в целях организованного приема детей в 1 класс

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Начать 1 апреля 2025 года прием заявлений граждан на обучение по образовательным программам начального общего образования в первый класс МБОУ Среднедевятовской СОШ для детей, проживающих на закрепленной территории, и детей, обладающих первоочередным и преимущественным правом на поступление в образовательную организацию, и завершить не позднее 30 июня 2025 года.

Осуществлять прием заявлений на обучение в первый класс от родителей (законных представителей) детей, на проживающих на закрепленной территории, с 6 июля 2025 года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября 2025 года.

Осуществлять прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля 2025 года в случае, если МБОУ Среднедевятовская СОШ закончило прием в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории, и детей, обладающих первоочередным и преимущественным правом на поступление в образовательную организацию.

- 2. С целью информирования граждан не позднее 30 марта 2025 года разместить на информационном стенде и на официальном сайте МБОУ Среднедевятовской СОШ:
- правила приема в МБОУ Среднедевятовскую СОШ, утвержденные приказом директора от 28.03.2025 № 66;
- о количестве мест в первых классах (не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта, указанного в пункте 6 Порядка приема);
- о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года;
 - приказ о начале приема заявлений граждан на обучение по образовательным программам начального общего образования в первый класс МБОУ Среднедевятовской СОШ для детей, проживающих на закрепленной территории, и детей, обладающих первоочередным и преимущественным правом на поступление в образовательную организацию, с назначением ответственных лиц;
 - график приема документов;
 - перечень необходимых документов и образец заявления;
- не позднее 1 июля текущего года информацию о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории и приказ о начале приема детей, не проживающих на закрепленной территории.
- 3. Разъяснить родителям (законным представителя) на родительских собраниях будущих первоклассников необходимость своевременной подачи заявления и документов в сроки, установленные законодательством. Ответственным назначить заместителя директора Сарбаеву В.И.
- 4. Осуществлять прием граждан по документам, перечень которых указан в п.26 Порядка приема.

Не допускать требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в МБОУ Среднедевятовскую СОШ.

- 5. Обеспечить возможность приема заявлений в формах, определенных п. 23 Порядка приема.
 - 6. Организовать регистрацию поступающих заявлений граждан на обучение по образовательным программам начального общего образования в первый класс МБОУ Среднедевятовской СОШ.
 - 7. Оформить приказом руководителя ПО в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс детей, проживающих на закрепленной территории и детей, обладающих

первоочередным и преимущественным правом на поступление в образовательную организацию, зачисление детей в МБОУ Среднедевятовскую СОШ.

Приказы о зачислении размещать на информационном стенде в день их издания.

- 8. Завести личное дело на каждого ребенка, зачисленного в ОО, в котором хранятся все сданные при приеме документы после комплектования классов.
- 9. Осуществлять комплектование первых классов в соответствии с требованиями п.3.4.14 постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28.
 - 10. Организовать с 30 марта по 15 апреля, с 4 июля по 8 июля, с 29 августа по 5 сентября 2023 года работу «Горячей линии» по приему в 1 класс МБОУ Среднедевятовской СОШ.
 - 11. Актуализировать на официальном сайте нормативные документы по приему в МБОУ Среднедевятовской СОШ. Ответственным назначить заместителя директора по УВР Сарбаеву В.И.
 - 11. Возложить ответственность за прием документов на себя, директора МБОУ Среднедевятовской СОШ.
 - 12. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой

Директор

А.П.Жесткова

С приказом ознакомлены

В.И.Сарбаева